

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Cantoro Stefania
Indirizzo	TARANTO VIALE TRENTINO 113
Telefono	3388888898
Fax	
E-mail	stefania.cantoro@alice.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	01.05.1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Nel 1996 iniziata attività di avvocato con studio professionale in proprio operante nel settore civile sino ad oggi] |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | |
| <ul style="list-style-type: none"><ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Laurea Magistrale in Giurisprudenza conseguita nel 1991 presso l'Università degli Studi di Urbino con votazione finale 103/110] |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | |
| <ul style="list-style-type: none"><ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita | DIRITTO FAMILIARE E MINORILE DIRITTO E PROCEDURA CIVILE, DIRITTO CIVILE |
| <ul style="list-style-type: none">• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | Acquisizione nel 1996 del titolo di Avvocato |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

FRANCESE

Eccellente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Corso di specializzazione Scuola biennale di Alta formazione in materia di diritto minorile e familiare presso Università degli studi di Ferrara; Corso di Curatore speciale e Tutore del minore presso il Tribunale di Taranto; membro della Commissione per le pari opportunità del Comune di Taranto; ha difeso il Comune di Taranto con tre mandati; Attualmente membro del Comitato per le pari opportunità degli avvocati presso l'Ordine degli Avvocati di Taranto; ha terminato il corso come da Gestore della crisi da sovraindebitamento.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Gestione e coordinamento del proprio studio legale; rapporti con collaboratori e clienti
Costituzione di un Centro Ascolto per uomini maltrattanti e maltrattati;

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Uso del pc e sia in word che telematico

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Scrittura

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Relazionali]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Membro del Direttivo della Camera minorile di Taranto, nonché della Camera civile di Taranto e membro del Comitato pari opportunità presso il Tribunale di Taranto

ALLEGATI

La Sottoscritta è a conoscenza che ai sensi dell'art.76 della D.P.R.445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs.196/2003.